Zestaw logotypów dla FE SL 2021-2027- poziom

Wersja pełnokolorowa: Logo Funduszy Europejskich i napis Fundusze Europejskie dla Śląskiego , flaga PL i napis Rzeczpospolita Polska, napis Dofinansowane przez Unię Europejską, flaga UE, godło Województwa Śląskiego i napis Województwo Śląskie

**UMOWA nr ………………………..**

zawarta przy użyciu środków komunikacji elektronicznej pomiędzy:

(datą zawarcia umowy jest złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez wykonawcę)

zawarta w Bytomiu w dniu ……......................................………. pomiędzy:

Gminą Bytom,

z siedzibą w Urzędzie Miejskim,

41-902 Bytom, ul. Parkowa 2, NIP 626-298-85-82,

którą reprezentuje

Mariusz Wołosz – Prezydent Miasta

zwaną dalej Zamawiającym,

a

zwanym dalej Wykonawcą

*na podstawie zamówienia o wartości poniżej kwoty, o której mowa w* art. 2 ust.1 pkt 1 Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2024 poz. 1320) *została zawarta umowa o następującej treści:*

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca, na zasadach określonych w umowie, zobowiązuje się do dostawy (zakup, transport i wniesienie) pomocy dydaktycznych wraz z wyposażeniem określonych w załączniku nr 1 do umowy, stanowiącym jej integralną część.

2. Przy zachowaniu wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca

zobowiązuje się dostarczyć nw. sprzęt:

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć naklejki do oznakowania dostarczonego przedmiotu umowy, zgodnie z załącznikiem nr 2.

**PPRAWA I OBOWIĄZKI**

**§ 2**

* + - 1. Strony umowy zobowiązują się współdziałać ze sobą przy wykonywaniu umowy , w celu należytej realizacji przedmiotu umowy.
      2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:

1. postępować z należytą starannością,
2. dostarczyć przedmiot umowy:
3. fabrycznie nowy, nieużywany, oryginalnie zapakowany, wolny od wad, gotowy do użycia,
4. odpowiadający obowiązującym normom i przepisom prawa, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów BHP i ochrony środowiska,
5. posiadający wymagane atesty, certyfikaty oraz odpowiednio oznaczenie CE
6. dostarczyć karty gwarancyjne, instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim (jeżeli dotyczy)

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

**§ 3**

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za działania i zaniechania Wykonawcy w związku z realizacją przez niego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i skutki związane z realizacją umowy, w szczególności:
3. spowodowane dostawą przedmiotu umowy złej jakości lub zaniechania dostawy w części lub w całości,
4. spowodowane na osobie lub mieniu poniesione przez Zamawiającego i osoby trzecie.

**TERMIN DOSTAWY**

**§ 4**

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 umowy w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

**ODBIÓR**

**§ 5**

1. Miejscem dostawy i odbioru przedmiotu umowy jest …………………………………… (pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego).
2. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, w pełni sprawny i gotowy do użycia oraz spełnia wymogi bezpieczeństwa oraz przedłoży dokumenty, o których mowa w § 2 umowy.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w ustalonym z Zamawiającym dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00.
4. Podczas odbioru obecny będzie przedstawiciel Zamawiającego oraz upoważniony pracownik placówki.
5. Po dostarczeniu przedmiotu umowy Zamawiający w terminie 5 dni dokona jego weryfikacji w zakresie spełnienia wymagań określonych w umowie i załącznikach do umowy.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki, braki, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterkami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 7 dni.
7. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad/usterek/braków, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia niniejszego paragrafu.
8. Potwierdzeniem dokonania odbioru przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy „bez zastrzeżeń”.
9. Odebranie przedmiotu umowy nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dostarczonego przedmiotu.

**WYNAGRODZENIE UMOWNE**

**§ 6**

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie ………………. brutto (słownie:). Kwota netto wynosi …………………… słownie. Podatek VAT wynosi 23%.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wynagrodzenie brutto za dostawę:

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega waloryzacji i zmianom.

4. Należność za dostarczony przedmiot umowy płatna będzie przelewem na konto wykonawcy ………………………………………….w terminie do 30 dni od dnia doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

5. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony umowy protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

6. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 4 rachunek bankowy znajduje się na „białej liście podatników”, o której mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług oraz, że prowadzony jest dla niego rachunek VAT.

7. Wykonawca oświadcza, że właściwy dla Niego jest następujący Urząd Skarbowy:   
……………………………………………………………………

8. Strony dopuszczają fakturowanie elektroniczne - przesyłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, skrzynka PEPPOL nr 6260003257 lub pisemne.

9. Fakturę należy wystawić ze wskazaniem umowy, której dotyczy (np. numer i data umowy) na następujący podmiot:

Gmina Bytom

41-902 Bytom, ul. Parkowa 2

NIP 626 298 85 82

Wydział Edukacji

ul. Smolenia 35, 41-902 Bytom

i - *jeżeli dotyczy* - dostarczyć pod adres: Urząd Miejski

41-902 Bytom, ul. Smolenia 35

Kancelaria Urzędu, parter, pok. nr 16.

10. Zakazuje się przelewu wierzytelności i przejęcia długu z tytułu niniejszej umowy.

11.Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności (MPP).

**GWARANCJA i RĘKOJMIA**

**§ 7**

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi liczonej od dnia odbioru.

1. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia przedmiotu umowy do

naprawy, do dnia odbioru z naprawy sprawnego przedmiotu umowy.

1. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad/usterek dostarczonego

przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt

i ryzyko.

1. Wykonawca odpowiada za wady/usterki również po okresie obowiązywania gwarancji

i rękojmi, jeżeli Zamawiający:

1) powiadomił Wykonawcę o ich wystąpieniu przed upływem okresu gwarancji i rękojmi,

2) udowodni, iż wada/usterka istniała przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad/usterek ze względu na wysokość kosztów

ich usunięcia.

1. W razie stwierdzenia wad/usterek w dostarczonym przedmiocie umowy, Zamawiający prześle reklamację Wykonawcy, który w ramach udzielonej gwarancji lub rękojmi usunie wadę/usterkę lub wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy, w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo przeniesienia uprawnień wynikających z niniejszej gwarancji i rękojmi na placówkę –………………………………, do której dostarczono przedmiot umowy.
3. Strony umowy uznają, że w razie wątpliwości niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad/ usterek w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji jakości.
4. W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 8**

* 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:

1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym*,* czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
2. w przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 4 umowy,
3. w przypadku dostarczenia przedmiotu umowy uniemożliwiającego jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem
4. w przypadku dostarczenia przedmiotu umowy nieodpowiadającego wymaganiom Zamawiającego określonym w umowie
5. w przypadku dokonania zmiany umowy z naruszeniem postanowień art.454 i art.455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odstąpienie od umowy następuje w części, której zmiana dotyczy
6. gdy wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art.108 ustawy Prawo zamówień publicznych
7. jeżeli Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art.258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciąż na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej
8. wszczęcia postępowania likwidacyjnego wobec Wykonawcy
9. zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy

**OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONKTAKTU**

**§ 9**

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji umowy są:
   1. ze strony Wykonawcy:
   2. ze strony Zamawiającego:
   3. ze strony szkoły:
2. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1nie wymaga zmiany umowy i dokonywana jest w drodze pisemnego powiadomienia.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 10**

1. Wszelkie spory mogące powstać na tle niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust.2.
2. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, w przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, każda ze Stron umowy posiada prawo złożenia, do Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczpospolitej Polskiej, wniosku o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, w przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, każda ze Stron umowy posiada prawo złożenia, do Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczpospolitej Polskiej, wniosku o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu.

*Załączniki do umowy:*

*Zał. nr 1 - opis przedmiotu zamówienia wraz z ewentualnymi zmianami lub wyjaśnieniami*

*Zał. nr 2 - wzór oznaczenia przedmiotu umowy*

*Zał. Nr 3 – oferta wykonawcy*

*Zestaw logotypów dla FE SL 2021-2027- poziom

Wersja pełnokolorowa: Logo Funduszy Europejskich i napis Fundusze Europejskie dla Śląskiego , flaga PL i napis Rzeczpospolita Polska, napis Dofinansowane przez Unię Europejską, flaga UE, godło Województwa Śląskiego i napis Województwo Śląskie*

# *załącznik nr 2 do umowy*

WZÓR OZNACZENIA PRZEDMIOTU UMOWY (naklejka)

\*Rozmiar min. 14x8 cm, przy czym rozmiar i materiał powinien być dostosowany do powierzchni lub sprzętu, na którym zostanie umieszczona.